

| KARAR TARİHİ                         | KARAR NO  | KARARIN KONUSU |  |
|--------------------------------------|---|----------------|--|
| 03.07.2020                           | 2020/05-92  |                | M Plaka Toplu Taşıma Yönetmeliği<br>Hk.<br>(Ulaşım Hizmetleri Md.) |
| Belediye meclisini teşkil eden zevat | Belediye Meclisi; Meclis Başkanı Evren DİNÇER Başkanlığında;<br>Üyelerden; Cem ELİBOL, Yakup ÜLGER, Osman KOÇAK, Hıfı PEKER, Muhammet Ali ASLAN, Gamze ÇELİK, Mehmet Emin KILIÇ, Tamer YALVAÇ, Malik EKİNCİ, Yakup Kadri PEREK, Şükrü TANŞİ, Mustafa TOPAÇLI, Oğuz EREN, Rıza SERİNBAŞ, Koray YILDIRIM, Nurettin YAR, Mehmet YARDIMLI, Burhanettin KARATAŞ, Ercan KILIÇ, Tamer KARGIN, İzzet KOCAMAN, Muhammet ÇELİK, İsmet KAYABAŞI, Vefa ÜLGER, Ramazan YILMAZ, Muhterem GÜR, Mahmut BAYSAL, Nurdilek ATALAY, Fehmi KUYUCU, Tolga KARA'nın İştiraki ile toplandı. |                |  |

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün "M Plaka Toplu Taşıma Yönetmeliği" hakkındaki 29/06/2020 tarih ve 105.03-E.9619 sayılı teklif yazısı.

### BAŞKANLIK MAKAMINA

Müdürlüğümüz hizmet alanında olan ve Toplu Taşımanın düzenini sağlamak amacıyla, M Plaka Toplu Taşımacılık Esaslarına Dair Yönetmelik Belediye Meclisinde görüşerek, Belediye Meclis Kararının alınması talep edilmektedir.

### T.C. AKSARAY BELEDİYESİ TOPLU TAŞIMACILIK ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK

### BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, YASAL DAYANAK, KAPSAM, TANIMLAR

**Belediye Meclis Kararı: 03.07.2020 tarih ve 2020/05-92 sayılı kararıyla bu yönetmelik çıkarılmıştır.**

#### Amaç:

#### Madde 1-

Bu yönetmelik; Aksaray Belediyesi sınırları içerisinde bağlı mahallelerden merkeze, öğrenci, işçi, yolcu ve toplu taşımacılık işini yapan gerçek ve tüzel kişilere ait (M) plaka ile yolcu taşıyan araçlarının denetiminin düzenli yapılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi, korsan taşımacılığının ve vergi kayıplarının önlenmesi için İl Trafik Komisyonu ve Aksaray Belediyesi Meclisi kararı gereğince Toplu Taşıma Çalışma İzin Belgesi verilen M Plakaların, M Plakalara tescil edilecek Toplu Taşımacılığında kullanılacak araçları, araç sahipleri, araç güzergâhları, araç içinde çalışan şoför ve personellerin hangi koşullar altında ve ne biçimde çalışacakları, gerçek ve tüzel işleciler ile hizmet alan, hizmetten faydalanan gerçek ve tüzel kişilerin, kurum ve kuruluşların hizmet alma, hizmet verme, işletme vb. tüm ilişkileri, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kurum ve kuruluşların

yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek toplu taşımacılığında hizmet kalitesinin yükseltilmesini sağlamak amacı ile hazırlanmıştır.

### **Kapsam:**

#### **Madde 2-**

Bu yönetmelik; Belediye tarafından toplu taşıma güzergahları belirlenen, belediye ve mücavir alan sınırları içinde çalışan, Toplu Taşıma İzin Belgesine (Çalışma Ruhsatı) sahip Özel Halk Otobüsleri ile Belediye Otobüslerini kapsar.

### **Yasal Dayanak:**

#### **Madde 3-**

Bu yönetmelik;

1. 5393 sayılı Belediye Kanunu,
2. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
3. 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan Karayolları Trafik Yönetmeliği ile 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan ve Karayolu Taşıma Yönetmeliği,
4. Aksaray Belediyesi İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliği,
5. Aksaray Belediye Meclis Kararları,
6. 1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkındaki Kanunu,
7. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu,
8. 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunudur.

### **Tanımlar:**

#### **Madde 4-**

Bu yönetmelikte yer alan tanımlar;

- Belediye** : Aksaray Belediyesi'ni,  
**Belediye Meclisi** : Aksaray Belediye Meclisi'ni,  
**Belediye Encümeni** : Aksaray Belediye Encümeni'ni,  
**Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü**: Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nü,  
**Özel Halk Otobüsü** : Gerçek ve tüzel kişilerce işletilen otobüsü,  
**Trafik Komisyonu** : Aksaray İl Trafik Komisyonunu,  
**İlgili Meslek Odası** : Aksaray Minibüsçüler Özel Halk Otobüsçüler ve Umum Servisçiler Odası  
**İşletici** : Bu Yönetmelik uyarınca çalıştırılan Özel Halk Otobüslerinin gerçek veya tüzel kişiliğe haiz işleticiyi,  
**Kent** : Aksaray Belediyesi ve Mücavir alan sınırları içinde kalan bölgeyi,  
**Gerçek Kişilik** : Özel Halk Otobüs işleticiliğini kendi nam ve hesabına yürüten kimseleri,  
**Tüzel Kişilik** : İşleticiler tarafından kurulan her türlü Ticari Şirketler ile Kooperatifler ve bunların dayanışma amacıyla oluşturdukları Mesleki Kuruluşları,  
**Araç** : Bu yönetmelik uyarınca çalıştırılan Belediye otobüsü veya işleticinin özel otobüsü,  
**Şoför** : İşletici tarafından aracı sürmekle görevlendirilen araç sürücüsünü,  
**Denetim Görevlisi** : Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı Denetim görevlilerini,  
**Hat** : Şehir içi toplu taşıma araçlarının çalışacağı güzergâhı,  
**Güzergâh** : Aracın çalıştığı hatta gidiş ve dönüşte izleyeceği yolu,  
**Hat Rotasyonu**: Belediye ve özel otobüslerin hatlarda değişmeli olarak çalışma biçimini,  
**Araç Uygunluk Komisyonu**: Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nden Sorumlu Başkan Yardımcısının Komisyon Başkanlığında, Aksaray Emniyet Müdürlüğü (Trafik Tescil ve Denetleme Şube Müdürlüğü), Aksaray Minibüsçüler Özel Halk Otobüsçüler ve Umum Servisçiler Odasından birer temsilci ile Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürü, Belediye Makine Mühendisi, yoksa tekniker, ya da teknisyen veya motor ustasında oluşan Komisyonu,  
**Araç Uygunluk Belgesi**: "Araç Uygunluk Komisyonu" tarafından verilen toplu taşıma aracı uygunluk belgesini,  
**Sözleşme** : Aksaray Belediye Başkanı veya yetkili kıldığı personel ile işletici arasında, bu yönetmelik hükümleri ile Teknik Şartnameler, İdari Şartnameler ve çıkarılacak talimatlara uygun biçimde, çalışma şartlarına ve toplu taşıma ile ilgili genel şartlara uyacağını belirten belge,  
**Toplu Taşıma İzin Belgesi**: Aksaray Belediyesinin 5393 Sayılı Kanun maddelerine dayanarak sahip olduğu toplu taşıma hakkını bedel karşılığı işlettiğini belirten ve taşımacıların bu yönetmelik hükümlerine göre Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nden alacakları toplu taşıma izin belgesini,

**Toplu Taşıma Aracı Kullanım Belgesi:** Bu belge aracı kullanacak şoföre, eğitim karşılığı verilen belgedir. Bu belgeye sahip olmayan şoförün Belediyemiz hatlarında toplu taşıma aracı kullanması yasaktır.

**Durak** : Aracın güzergâh boyunca indirme bindirme amacıyla duraklama yapacağı noktaları,

**Elektronik Ücret Toplama Bayi** : Akıllı Kart ve biletleri dağıtma ve yükleme yetkisi verilmiş gerçek veya tüzel kişiler ya da bilet satış otomasyonu ile donatılmış satış noktalarını,

**EÜTS** : Aksaray ilindeki Toplu Taşıma Elektronik Ücret Toplama Sistemini ve AKILLI KART uygulamalarını,

**Validatör** : Ulaşım araçlarında biniş noktalarına ve kent içi ödeme noktalarına yerleştirilen kartları ve biletleri okuyarak kart ve kullanım bilgilerini kaydeden ve kartlara da son bilgilerini aktaran elektronik cihazını,

**Kişiselleştirme** : Belediyenin bilgi ve onayı ile belirlenmiş AKILLI KART'ların indirimli, öğrenci, serbest ve benzeri olarak tanımlanması ve KULLANICI'nın fotoğraf ve bilgilerini içerecek şekilde basılmasını,

**Vize** : Kişiselleştirilmiş AKILLI KART'ların her yıl belirlenen dönemlerde geçerlilik güncelleştirmelerinin yapılmasını,

**Akıllı Kart** : Şehir içi toplu taşıma sisteminde (Belediye Otobüsleri, Özel Halk Otobüsleri, Raylı Sistem ve benzeri ) bilet yerine kullanılan, ayrıca taksilerde, dolmuşlarda, müzelerde, ön ödemeli sayaçlarda, parkometreler de halk ekmek noktalarında, fuar gişelerinde, stadyumlarda, spor komplekslerinde, turistik kültürel ve sosyal içerikli ve benzeri tüm işletmelerde, ücret ödemelerinde kullanılabilecek olan, üzerindeki Elektronik devre aracılığı ile diğer yüklenebilen kart okuyucu cihazlarda işlem gördükçe üzerinden değer düşebilecek, kullanım bilgilerini saklayıp güncelleyebilen en az mifare güvenlik seviyesine sahip temassız kartı,

**Manyetik Bilet**: Sistem de kâğıt bilet yerine kullanılabilen ve bayilerde satılan, tekrar yüklenmesi yapılmayan, manyetik şeritli kâğıt bileti,

**Kullanıcılar** : AKILLI-KART ve MANYETİK BİLET kullanıcılarını,

**Fiyat Tarife Ücreti** : Belediyeden Toplu Taşıma İzin Belgesi Özel Halk Otobüsü sahipleri Belediye Meclisince kabul edilen yıllık Yolcu Fiyat Tarifesi bedelidir.

Bu yönetmelikte yer alan ve açıklanmayan deyimler için ilgili kanun ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

**Güvenlik Kamera Sistemi:** Araç içi güvenlik kamerası ve kameradan gelen görüntüyü kaydeden kayıt cihazını,

**Araç Takip Sistemi:** Araçlara takılan GPS/GPRS cihazı ile araç konumunu uydudan takip etmeyi sağlayan ve aracın seyri seferi ile ilgili toplanan bilgileri yazılımla harita üzerinden raporlayabilen sistemi,

**Bilet Otomati** : KULLANICILAR'ın nakit ödeme karşılığında AKILLI KART VE MANYETİK BİLET satın alabileceği ve AKILLI KART'larına dolun yapabileceği cihazları ifade etmektedir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### GENEL ESASLAR, UYGULAMA, USUL VE ESASLARI

#### Çalışmaya İlişkin Belgeler:

##### Madde 5-

- 1- Toplu Taşıma İzin Belgesi (Çalışma Ruhsatı):** Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından özel otobüsler için Toplu taşıma izin belgesi tanzim olunur. Toplu Taşıma İzin Belgesinde yer alacak olan bilgileri doğru ve noksansız olarak bildiren, Araç Uygunluk Belgesi ve Belediyeye borcu bulunmadığına dair belge alan işletmecilere belediye tarafından her yıl Toplu Taşıma İzin Belgesi verilir. İlk Toplu Taşıma İzin Belgesi verilmeden önce işletmeci ile Belediye arasında bir sözleşme imzalanmış olması şarttır.
- 2-** Belediyemiz 5393 Sayılı Kanun kapsamında şehir içi toplu taşıma hizmeti vermesi esastır. Ayrıca toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde 2886 Sayılı Kanun'a göre ihale usulü ile özel kişilere çalışma ruhsatı vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi, hizmet satın alma yoluyla belirli sürelerde kiraya vermek suretiyle de yerine getirebilir.
- 3-** Çalışma ruhsatının veraset yoluyla intikallerde, veraset ilamında yazılı varislerin başvurusu üzerine aracın hisse sahipleri anlaşarak bir kişi üzerine noter aracılığı ile vekaleti vermesi neticesinde 1 (bir) tam veya veraset ilamındaki payları oranında Belediye Encümen'ince alınacak karar üzerine toplu taşıma aracı çalışma ruhsatı belgesi düzenlenir.
- 4-** Çalışma ruhsatının normal devirlerinde, bu yönetmelikte belirtilen şartlara haiz olmak kaydıyla, devir almak üzere başvuruda bulunan kişi veya kişiler, Belediye Encümen'ince alınacak karar doğrultusunda çalışma ruhsatı belgesi düzenlenir.

#### Devir Ve Araç Değişikliği İşlemleri:

##### Madde 6-

- 1-** Özel halk otobüsü işletmecileri; hat haklarını Belediye Encümen onayı ile devredebilirler.



- 2- Devir alacak olan işletmecinin, yönetmelik çerçevesinde belirlenen şartlara sahip olması zorunludur.
- 3- Devir işlemlerinde devir ücreti, Belediye Meclis Kararında belirtilen bedel, devir ücreti olarak peşin ödenecektir.
- 4- Araç değişikliğinde araç yaşı 10 yaş altında olacaktır.
- 5- Özel Halk Otobüslerinin model yaşı 12 yılı dolan araçlar, o yılsonuna kadar değişikliğin yapılmaması durumunda araç hattan çekilerek çalışmasına izin verilmez. İşletmeci aracını 6 ay içerisinde yenilemesi zorunludur. Bu süre içerisinde araç yenilemesi yapılmadığı takdirde Belediye Encümenliği tarafından Toplu Taşıma İzin Belgesi İptal edilir.
- 6- İşletmeciler araçlarını 12 yaşını doldurmadan değişiklik yapmak istemesi halinde ilgili müdürlüğe başvuruda bulunarak yeni almış olduğu aracın ilgili mevzuatlar ve bu yönetmelik hükümlerine uygun olmak ve araç yaşının değiştirilen aracın yaşından büyük olmaması şartıyla araç değişikliğine izin verilir.
- 7- Özel Halk Otobüsü ile taşımacılık yapanlarda veraset yolu ile intikallerde, devir ücreti alınmaz. Taşit sahibinin ölümü halinde, mirasçılardan en geç 1 yıl içinde mahkemeden alınacak veraset ilamında yazılı varislerin başvurusu üzerine Emniyet Trafik Tescil Bürolarından düzenlenmiş motorlu araç tescil belgesinde belirtilen mirasçılar adına toplu taşıma izin belgesi düzenlenir. Verilen süre içerisinde araç temin edilmemesi durumunda çalışma ruhsatı iptal edilerek hat hakkı sonlandırılır. Toplu taşıma izin belgesi mirasçılardan birinin üzerine düzenlenebileceği gibi tüm mirasçılar adına da düzenlenebilir. Bu durumda mirasçılar araçlarını kullanacak kişinin sürücü belgesini ve mesleki yeterlilik belgesini Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne teslim etmek zorundadır. Mirasçılar her şoför değişikliğinde bu belgeleri dosyasına konulması için Müdürlüğe bildirim yapmak zorundadır. Mirasçılar kendi adına trafik tescil ruhsatı çıkardıktan sonra toplu taşıma izin belgesinin kendileri adına düzenlenmesini istemeyip aracı bir başka şahsa satmak istediklerinde, yönetmelik koşullarına uygun kalmak ve belediyeden izin almak suretiyle satış işlemini yaparlar. Bir başka şahsa aracı satmak istedikleri takdirde devir ücreti alınır. Varisler arasında anlaşmazlık halinde, yetkili mahkemelerin vereceği karar doğrultusunda işlem yapılır. Babadan ve anneden çocuklara, eşten eşe yapılan devirlerde devir ücreti %50 oranında alınır. Diğer kan hısımları arasındaki devirlerde, tam devir ücreti alınır.
- 8- Özel Halk Otobüsü ile taşımacılık yapanların Ortak alımlarında Devir ve Temlik Ücretini devir alanın % Hissesi oranında Ödenir.
- 9- Gerçek kişilerin tüzel kişilere dönüşmesi halinde hat devir ücreti 1/4 oranında alınır.

Çalışma ruhsatının normal devirlerinde, bu yönetmelikte belirtilen şartlara haiz olmak kaydıyla, devir almak üzere başvuruda bulunan kişi veya kişiler, Belediye Encümenince alınacak karar doğrultusunda çalışma ruhsatı belgesi düzenlenir. **“Çalışma ruhsatı devri 9 yılda 2 (iki) defaya mahsus olmak üzere yapılır. Birinci devir ile ikinci devir arasında en az 36 ay zaman geçmesi zorunludur.”** Toplu taşıma çalışma ruhsatı sahipleri, devir alma isteğinde bulunan kişi ile birlikte Belediye'ye yazılı müracaatta bulunarak Encümen'in olumlu kararından sonra devir ve ortaklık işlemleri noterden devir sözleşmesiyle yapılır.

Devir işlemleri, toplu taşıma aracı için belirlenen aynı plakaya sahip araç üzerinden gerçekleştirilir.

İşletmeci çalışma ruhsatı devrinde veya ortak alımında Belediye Encümeni'nden izin almak zorundadır. Belediyeden izin alınmadan yapılan devir ve ortak alımlarda devirler geçerli sayılmayacaktır. İzinsiz yapılan devir işlemlerinin tespitinde çalışma ruhsatı Belediye Encümeni'nce iptal edilir.

#### **İcra Yolu İle Yapılan Satışlarda Uygulanacak Kurallar:**

##### **Madde 7-**

- 1- Belediyeden Toplu Taşıma İzin Belgesi olan (Ruhsat) Halk Otobüsünün icra marifetiyle satışı yapılacağıında icra dairelerince yapılacak satış ilanlarında “M” plakası hariç araç satışına izin verilir.
- 2- Aksaray Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde faaliyet gösteren “M” harf grubundan verilen plakaların; plaka, hat ve durak yerlerine yapılan rehin tesisi veya haciz işlemlerinin yapılamayacağı, sadece motor ve şasi numaralı araca uygulanması zorunludur.

#### **Belediyeden İzin Almadan Yapılan Devirlerde Veya Ortak Almalarda Yapılacak İşlemler:**

##### **Madde 8-**

Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün izni olmadan Halk Otobüsünü alan, satan, devir ve satışının yapıldığının tespiti halinde satış yapan araç sahibine gerekli tutanak düzenlenerek Encümen'e sunulur. Encümen Kararı ile o yıl ki Çalışma Ruhsatı Harç Bedelinin 2'şer (ikişer) katı para cezası verilir.

Devir için istenen belgelerin tamamlanması için yeni Özel Halk Otobüsü sahibine 30 (otuz) gün süre verilir. Bu süre zarfında evraklarını tamamlayan Halk Otobüsü sahibine yeni Toplu Taşıma İzin Belgesi düzenlenir. Aksi takdirde “M” plakası Belediye Başkanlığının uhdesinde kalır.



S

## Uygunluk Belgesi:

### Madde 9-

Araçlarını Aksaray Belediyesi Denetimli Özel Halk Otobüsü olarak çalıştırmak isteyenler Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nden alacakları dilekçe ve aşağıda sayılan belgelerle müracaat ederler. Vize ve Çalışma Ruhsatı yenileme başvuruları her yılın Eylül ayı içerisinde yapılır. Başvuru yapan işleticilere araç inceleme işleminin hangi tarihte ve saatte yapılacağı başvuru belgelerinin Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne tesliminde bildirilir.

- 1- Meslek Odasından alınan kayıt belgesi.
- 2- Aksaray İl Emniyet Trafik Tescil Şube Müdürlüğü'ne tescilinden sonra alınan Motorlu Araç Tescil Belgesi ile araç trafik belgesinin fotokopisi.
- 3- İşleticilerin Araç Uygunluk Belgesi alabilmesi için, araçlara Trafik muayenesi, Egzoz Emisyon Muayenesi, Trafik, Kasko Sigortası yaptırılmış olması şarttır. Ayrıca 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununda belirtilen hükümlere de uyulacaktır.
- 4- Araçlarında çıkartma ve yasal olmayan yazı. Belediyece izin verilen dışında, İlan ve reklâm bulunmayacaktır. Özel Halk Otobüslerine yukarıdaki nitelikleri sağlamadan uygunluk belgesi verilmez. Özel Halk Otobüsleri yukarıdaki nitelikleri hizmet verdikleri süre içinde sürekli olarak sağlamak zorundadırlar.
- 5- Her yıl araç uygunluk komisyonunca araç muayenesi yapılarak, araç uygunluk belgesi hizmet bedelini ödeyen işleticilere Araç Uygunluk Belgesi verilir.
- 6- Muayene sonucu çalışması uygun olmayan araçlara eksikliklerin giderilmesi için 15 (onbeş) gün süre verilir. Süre sonunda yeniden muayeneye tabi tutulup araç uygunluk belgesi alamayan araçlar eksikleri giderilinceye kadar hizmetten men edilir. Men edilen araçlar 30 (otuz) gün içinde eksikliklerini gidermez ya da en az aracının model yılında bir araç ile yenilemez ise sözleşmeleri iptal edilir.

## Çalışma Ruhsatı Verilmesinde İstenilen Belgeler:

### Madde 10-

- 1- Bu yönetmelikte belirtilen toplu taşıma araçlarında aranacak şartlara haiz olmak koşuluyla araç Aksaray Merkez trafiğine kayıtlı olması,
- 2- Araç trafik ve tescil belgesi,
- 3- İkametgâh belgesi,
- 4- Araca ait zorunlu mali sorumluluk sigorta poliçesi.
- 5- Yeterli sürücü belgesine sahip olması,
- 6- (SRC) belgesine sahip olması,
- 7- Sabıka Kaydı, Adli sicil kaydı sorgulaması, (657/48.Mad. Genel Şartlarının 5.mad) hükümleri işlememiş olmak,
- 8- Toplu taşıma ile ilgili eğitimi aldığına dair katılım belgesi,
- 9- Meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belgesi,
- 10- Sosyal güvenlik kurumuna kayıt belgesi,
- 11- Bir sağlık kuruluşundan psikoteknik belgesi,
- 12- Aksaray vergi dairesinden alınacak mükellefiyetlik belgesini idareye teslim edecektir.
- 13- 2 Adet Fotoğraf. (4cmX6cm ebatlarında)
- 14- Çalışma Sözleşmesi Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünden alınır.
- 15- İşletmeci çalışma ruhsatıyla ilgili istenilen belgeleri bir ay içerisinde tamamlamak zorundadır. Tamamlamayan işletmecilere çalışma ruhsatı düzenlenmeyecektir. Araçlarda sürücü olarak çalışanlar yukarıdaki 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13 ve 14 maddelerde istenilen belgeleri yıllık vize işlemlerinde getirmek zorundadır.

## Çalışma Ruhsatının İptali:

### Madde 11-

İşletmeciler aşağıda belirtilen hususları yerine getirmediği durumlarda çalışma ruhsatı Belediye Encümenince iptal edilir,

- 1- Toplu taşıma hizmetinin bu yönetmelik kapsamındaki araçlarla yapılmasına son verilmesi durumunda,
- 2- İşletmecinin, İdarece verilecek süre içerisinde çalışma sözleşmesini yenilememesi durumunda,
- 3- Bir takvim yılı içinde aynı maddeden 5 (beş) defa ceza alması durumunda,
- 4- Belediyece toplu ulaşım güzergâhlarının ve hatlarının iptal edilmesi durumunda,
- 5- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün izni olmadan bir yıl içinde 10 (on) günden fazla çalışmaması durumunda,



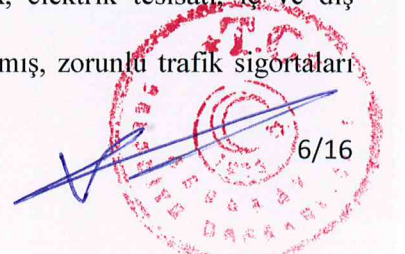
- 6- İşletmeci tarafından bir başkasına çalışma ruhsat hakkı devrinde resmi devir işlemlerinden imtina edip, gayri resmi devir yaptığının tespiti durumunda,
- 7- Taşımacının vefat etmesi ve kanuni varislerin belirlenen süre içinde müracaat ederek devir işlemlerini yaptırmamaları,
- 8- İşletmecinin çalışma ruhsatı almaya hak kazanım şartlarını kaybetmesi durumlarında çalışma ruhsatı Belediye Encümen'ince iptal edilir.
- 9- Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün teklifi ve Belediye Meclisi'nin kararı doğrultusunda özel otobüslerin sayısında bir azaltılma gerekliliği olduğu taktirde; karar tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geriye doğru bakılarak sicilinde Belediye Encümeni tarafından en çok ceza alan otobüsten başlanarak yeterli sayıda araç çıkarılır, alınan ceza miktarları eşit sayıda çıkar ise Belediye Encümenince kura çekilerek çıkarılacak araçlar belirlenir.
- 10- Belediye denetimli Özel Halk Otobüsleri herhangi bir sebeple herhangi bir hatta yolcu nakli işini yapamadıkları anda halkın mağdur edilmemesi için Belediye o hatta derhal araç koyabilir ve bu halde en geç 10 (on) gün içerisinde durum işletmeci tarafından düzeltilmezse işleticiye verilen bu hattın çalışma ruhsatlarını iptal edip etmemeye Belediye Encümen yetkilidir. Bu hallerde işleticiye herhangi bir geri ödeme yapılmaz.

### Çalışacak Araçların Teknik Özellikleri:

#### Madde 12-

- 1- Özel Halk Otobüsü olarak çalıştırılacak araçlar 12 yaşından büyük olmayacak en az 26 oturma yeri ve ayakta taşıma kapasitesi olan sarı renk olacaktır. Ayrıca renklerle yama yapılmayacak, kaporta saçlarında çürüme ve ezilme olmayacaktır.
- 2- Araçların ön ve arka yüzünde "AKSARAY BELEDİYESİ" (10 cm\*100 cm) "ÖZEL HALK OTOBÜSÜ" (15 cm\*120 cm) ölçülerinde yazı yazılacak ve aracın gideceği semt ile takip edeceği güzergâhı, başlangıç ve bitiş noktalarını da içeren en az dört noktayı (Semti) gösteren 10 cm büyüklüğünde yazı içeren levha veya elektronik göstergeli pano aracın sağ ön ve yan tarafına takılacaktır.
- 3- Araçlar, şehir içi taşımacılığa uygun "Belediye Tipi" olacaktır.
- 4- Araçlar, ayaktaki yolcuların güvenli olarak tutunabileceği tutamak ve aparatlara sahip olacaktır.
- 5- Araçlar, Karayolları Trafik Kanunu ve diğer ilgili mevzuatta belirlenen şehir içi yolcu taşımacılığında kullanılan otobüsler için tespit edilmiş şartlara haiz ve devamlı şekilde trafiğe çıkmaya ve trafikte bulunmaya elverişli, sağlam, güvenli ve bakımlı halde tutulacaktır.
- 6- Araçların içinde ve dışında konulacak ilan ve reklâmlar için şekil ve muhteviyat hususlarında belediyeden izin ve uygundur yazısı alınacaktır. Yazı alınmadan ilan ve reklam alınmayacaktır. Bu ilan ve reklâmların gelirleri işletmeciye aittir.
- 7- Otobüs içinde teyp, CD çalar gibi müzik aletleri sefer esnasında kullanılmayacaktır.
- 8- Otobüslerin kapılarında durak yerleri dışında içerden veya dışarıdan açılmayan ve sürücü tarafından idare edilen bir kilit düzeni bulunması zorunludur.
- 9- Otobüs içinde en az üç noktada düğmesi bulunan sürücüyü sesle veya ışık uyaran bir "İNECEK VAR", "DURACAK" düzeneği bulunacaktır.
- 10- Otobüslerin dış ve iç ışıklandırma ve aydınlatma donanımları çalışır durumda olacaktır.
- 11- Araçlarda havalandırma ve ısıtma sistemleri uygun ve yeterli olacaktır. Ancak bu egzoz kaloriferi olmayacak ve gürültüsüz çalışacaktır.
- 12- Otobüslerde yangın söndürme cihazı, ilk yardım çantası, reflektör ve yedek sinyal ampulleri ile kış şartlarında patinaj zinciri çekme halatı bulundurulacaktır.
- 13- Araçların ön giriş kapı yanlarına "Binilir" arka kapı yanlarına "İnilir" ifadeleri yazılmış olacaktır.
- 14- Otobüslerin dışı, içi ve koltukları sürekli olarak temiz tutulacak, koltuk ve döşemeleri kırık ve yırtılmış durumda olmayacaktır.
- 15- Otobüsün içinde fırça, çöp sepeti ve diğer yıkama malzemeleri bulundurulmayacaktır.
- 16- Araç içine kolay görünür yerlere oturan ve ayakta yolcu sayısını, ön iki koltuğun bebeklilere, hamilelere ve yaşlılara öncelikli ait olduğunu çalışma saatlerini belirten plaketer takılacaktır.
- 17- Otobüslerin ön, arka ve yan camlarında kırık, çatlak ve yıldızlama deforme olmayacaktır.
- 18- Yaz şartları için araç içi havalandırma pencereleri bulunacak, ayrıca üst camların açılmasına olanak verecek cama sürgü kolu veya tutamakları bulunacaktır.
- 19- Motorun gerekli bakım ve onarımları yapılmış olacaktır.
- 20- Otobüslerde havalı korna, ıslık korna vb. gibi kornalar bulunmayacak, elektrik tesisatı, iç ve dış aydınlatma ile tüm ikaz sistemleri çalışır durumda olacaktır.
- 21- Otobüsün araç trafik ruhsatlarında en son trafik fenni muayeneleri yapılmış, zorunlu trafik sigortaları yaptırılmış olacaktır.

S



- 22- İşletmeci eski ve güvensiz olduğu gerekçesi ile aracını yenilemek isterse, kendisine bu hak verilir. İşleticinin değiştirmek istediği aracın halen çalışan araçtan daha yeni model bir araç olması şarttır. Ayrıca işletmecinin getireceği aracın bu yönetmeliğin ilgili hükümlerine göre teknik niteliklere sahip olması ve toplu taşımacılığa uygunluğunun İlgili Müdürlük tarafından tescili gerekmektedir.
- 23- Özel halk otobüslerinin en az 3 (üç) adet iç, 1 (bir) adet (ön yolu gösterir) dış olmak üzere en az 30 (otuz) gün ses ve görüntü kayıt özelliği olan, uzaktan bağlanılabilen veya SD hafıza kartlı kamera sistemi bulunacaktır.
- 24- Özel halk otobüs sürücüleri bilet kesip, ücret toplayamazlar.
- 25- Araçlarda Belediye Encümeni'nce standartları belirlenmiş elektronik ücret toplama sistemi kullanılacak, araç içerisinde yolculardan herhangi bir ad altında para alınmayacaktır.
- 26- Özel Halk Otobüslerinin engelli vatandaşların kullanımına ve Ulaştırma Bakanlığı'nın koymuş olduğu normlara uygun olması zorunludur. Bu durum Bakanlıkça yenilenen her yeni düzenleme için geçerli olacaktır.

### **Çalışma Esasları:**

#### **Madde 13-**

- 1- İşletmeciler, belediye tarafından kabul edilen bir mazeret olmadıkça hiçbir şekilde taşıma hizmetini aksatamazlar.
- 2- İşletmeciler, Aksaray Belediye Başkanlığı'nı yazılı olarak bilgilendirmeden ve onay almadan araçlarını hattan çekemezler. Bir işletmeci gerekçe göstererek ancak bir gün öncesinden çalışma saatleri içerisinde ilgili müdürlüğe yazılı olarak bilgilendirerek ve ilgili müdürlüğün onayı ile bir yıl içinde ardışık olmamak üzere en fazla 3 (üç) gün aracını çekebilir. İşletmeci sosyal ve bireysel nedenler göstererek işletmeden çekilemez.
- 3- Tüm Resmi Tatil günlerinde çalışılması zorunludur. Tüm bayram ve tatil günlerini de içeren günlük hareket programına göre çalıştırmak zorundadır.
- 4- Araç önemli bir kazaya uğradığında, bu durum işletmeci için mücbir sebep kabul edilir ve ilgili müdürlük tarafından incelenerek, işletmecinin aracı kaç gün işletmeden çekebileceği, işletmecinin başvurusunu izleyen en fazla 2 (iki) çalışma günü içinde ilgili müdürlükçe karara bağlanarak işletmeciye bildirilir. İşleticinin itirazı durumunda Belediye Encümeni tarafından verilen karar kesindir. Araç kazaya uğramadan hangi türde olursa olsun onarım ihtiyacı mücbir sebep kabul edilmez.
- 5- İşletmeciler bu yönetmelik çerçevesinde tanımlanan şekilde, çalışma saatleri süresince herkesi, her zaman taşımak zorundadır. Güzergâhındaki duraklar dışında kesinlikle indirme-bindirme yapılmayacaktır.
- 6- Duraklarda diğer araçların girmesini engelleyecek faaliyette bulunulmayacaktır.
- 7- Araç sahipleri, sürücüleri ve görevlileri yolculara daima nazik davranılacaktır. Yolculara emir verir şekilde hitap edilemez. Yolcunun; aşırı alkolü, aracın kullanımını tehlikeye düşürecek şekilde sürücüye müdahale etmesi, hakaret etmesi, saldırgan davranması ve diğer yolcuları rahatsız etmesi halinde; araç durdurularak, kolluk kuvvetlerine haber verilerek, kolluk kuvvetinin talimatı doğrultusunda hareket edilir.
- 8- Özel günlerde; belediye tarafından araçların kendi güzergâhlarında 24.00-06.00 saatleri arasında, çalışma veya nöbet zorunluluğu getirilebilir. Ayrıca, önemli etkinlikler nedeni ile belediye tarafından günü birlik olarak özel güzergâhlar ve bu güzergâhlarda çalışacak araçların sayısı ve plakaları belirlenebilir. Belediye tarafından alınacak bu kararlar ilgili esnaf odası vasıtasıyla işletmeciler tarafından uygulanır.
- 9- Özel Halk Otobüsleri, araçlar, belediye tarafından belirlenen güzergâhlarda, ilgili müdürlükçe belirlenen sürelerde, her hatta tanınan kontenjan sayısına göre rotasyonlu olarak çalışacaklardır. İlgili müdürlüğün o hattaki ortalama sefer süreleri gözetilerek bir yönerge ile belirleyeceği günlük hareket programına uygun seferlerini yapacaklardır. Araçlar seferini bu programda belirtilen gecikme payından daha geç bitiremezler.
- 10- Geçerli bir sebep olmadan zaman tarifesinde belirtilen sürelerde servisini tamamlamamak hizmet kurallarına uyumsuzluk kabul edilecektir. Tamamlanmayan servis ile ilgili gerekli işlem yapılmakla birlikte diğer servisler için ilgili müdürlüğün talimatlarına göre hareket edilir. Araç, başlama saati gelmeden sefere başlayamaz. Araçların çalışacakları saatler belediye tarafından verilecek çalışma saatleri ile sınırlıdır. Bu saatlerde doğacak sıkıntılar gelen taleplere göre ilgili müdürlük tarafından değerlendirilip yeniden düzenlenebilir.
- 11- Araçlar bağlı oldukları hattın, sadece tanımlanmış güzergâhlarında yolcu taşımacılığı yapabilir. Çalışma saatleri içinde araçlar, güzergâh dışına kesin olarak çıkmayacaklardır. Zorunlu hallerde ilgili müdürlüğe telefonla veya bizzat haber verilecektir. Aşırı sürat yapmak ve diğer araçlarla yarış yapmak yasaktır.

S



- 12- Seyrüsefer sırasında, duraklardan yolcu almak ve indirmek için durulan makul süreler dışında bekleme yapılmaz. Duraklarda gereksiz beklemek, çığırkanlık yaparak yolcu toplamak yasaktır.
- 13- Bir aracın sefer sırasında, herhangi bir nedenle taşımayı tamamlayamaması halinde, aynı güzergâhta çalışan müteakip araçlara yolcularını nakledecektir. Bu durumda yolculardan ek ücret talep edilmez.
- 14- Hat değişiklikleri ve güzergâh değişikliklerine ilişkin talepler yazılı olarak belediyeye bildirilir. Konunun Belediye Encümeni'nce karara bağlanmasından sonra olumlu ise Belediye Meclisi'nde görüşülerek alınan karar gereği uygulamaya geçilir.

### Çalışacak Personele İlişkin Koşullar:

#### Madde: 14-

- 1- Özel halk otobüsünde şoför olma şartlarını taşıyan kişiler başvuruları önce Minibüsçüler Halk Otobüsçüler ve Umum Servisçiler Esnaf Odası Başkanlığına yapacaklardır. İlgili odanın onayı gerçekleştirildikten sonra Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün onayı ile çalışma izni verilecektir.
- 2- İşleticiler, Özel otobüslerinde çalıştırılacak şoförler için Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne kayıt yaptıracaktır.
- 3- Minibüsçüler Halk Otobüsçüler ve Umum Servisçiler Esnaf Odası Başkanlığı Yönetimi tarafından her şoför için bir adet yaka kartı tanzim edilecektir. Yaka kartları şoförün sol yakasında veya boyunda asılı bulunacaktır. Kartı olmayan şoför özel otobüslerde çalıştırılmayacaktır.
- 4- İşletici personelin işe başlaması gibi işten ayrılmasını da Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne bildirmek zorundadır.
- 5- Şoför olarak çalışacak personel yüz kızartıcı suçlar, kaçakçılık ve terör suçları ile ölümlü veya yaralanmalı kazalarda asli kusurlu olarak kazaya sebebiyet vermediğine dair sabıka kaydı getirecektir.
- 6- Özel Otobüslerde çalışacak şoförler 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nda belirtilen şartlara haiz olacak ve yine aynı kanunda belirtilen hükümlere riayet edecektir. Şoförlerin çalışma süreleri kanunda belirtilen süreyi geçemez.
- 7- Gerçek ve Tüzel kişiliklere ait İşletenler ve çalışanlar için Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce özlük dosyaları hazırlanacaktır. Bu dosyalarda kimlik, ikametgâh, ruhsat numarası gibi bilgiler ile cezai işlem bilgileri ayrıntıları bulunacaktır.
- 8- Özel Halk Otobüsü personelinin çalışması sırasında aksaklık, eksiklik, çalışma kurallarına uymaması veya bu kurallara aykırı davranması halinde durum Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce yazılı olarak işleticiye bildirilir. Kurallara uymadığı tespit olunan ve yazılı olarak işleticiye bildirilen personel, yazının tebliğ edildiği tarihten itibaren iş kanununda belirtilen süreler içinde işletici tarafından değiştirilir.
- 9- Çalışma izni almış olan tüm şoförler için elektronik bilet sisteminde bulunan validatörlerce okunacak fotoğraflı özel bir kimlik verilecektir. Şoför göreve başladığı anda kimliğini okutarak sefere başlayacak ve mesai bitiminde kimliğini okutarak çıkış yapacaktır. Şoför her ne sebeple olursa olsun kendi kimlik kartını başka bir şoföre vermeyecek ve kullanılmayacaktır. Kimlik kartlarının denetimi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce düzenli olarak yapılacaktır.
- 10- Araç sürücüsü, il sağlık müdürlüğünden ruhsat almış bir sağlık kuruluşundan psikoteknik testi (kişilik, dikkat, zekâ, refleks) yeterli olduğuna dair rapor getirmek zorundadır.
- 11- Araç sürücüsü araca binen yolculara saygılı ve nazik davranmak zorundadırlar. Kesinlikle yolcularla münakaşaya girmezler.
- 12- SGK'sız sürücü çalıştırmak yasaktır. Tespiti halinde cezai işlem işleticiye aittir.
- 13- Araç personeli duraklarda ve yolda hiçbir şekilde bağırarak yolcu çağırılmayacaktır.
- 14- Halk Otobüslerinde görev yapan personel;
  - a) **Yazlık kıyafet:** Araç sürücüsünün yazın pantolonu lacivert renkli (keten, kumaş vb.), gömlek veya tişört mavi renkli olacaktır. Havanın durumuna göre gömleğin üzerine kısa kollu lacivert veya siyah süveter giyilebilir.
  - b) **Kışlık kıyafet:** Araç sürücüsünün kışın lacivert kumaş pantolon ve uzun kollu mavi gömlek olacaktır. Üzerine lacivert veya siyah V yaka süveter ile havanın durumuna göre aynı renkli kaban veya ceket giyilebilir.
  - c) Bunların dışında halk otobüsü sürücüsünün başka bir kıyafet giymesi kesinlikle yasaktır.
  - d) Araç sürücüsünün saç ve sakalları muntazam kesilmiş olacaktır. Sakal ve uzun saç bırakılmayacaktır.
  - e) Elbiseler temiz, düzgün, ütülü ve sade; ayakkabılar kapalı, temiz ve boyalı giyilir.
- 15- Şoförlerde yaş sınırı uygulamasının, "Karayolu Taşıma Yönetmeliği, şoförlerde aranacak nitelik ve şartlar bölümü 34. Maddenin 1. fıkrasının (b) bendi gereği Büyük otobüs kullananlar 26 (yirmialtı) yaşında gün almış olmak ve (c) bendi gereği Büyük otobüs kullananlar 66 (atmışaltı) yaşında gün almamış olması" gerekmektedir.

S

8/16



- 16- Araçların çalışması esnasında meydana gelen her türlü kaza ve fiilden, bununla ilgili olarak yargıya intikal eden her türlü yükümlülükten ve üçüncü şahıslara karşı doğacak yükümlülüklerden işletici sorumludur. Tazminat ve bu gibi davalardan hükmedilen bedellerden Belediye sorumlu değildir. Belediye ve Trafik görevlileri tarafından verilen para cezaları işleticiye aittir.
- 17- Araç sürücüsüne bir işletme yılında aynı maddeden 3 (üç) veya değişik maddelerden toplam 5 (beş) defa idari yaptırım cezası uygulanması durumunda toplu taşıma araçlarında sürücülük yapmaktan bir yıl süre ile men edildiği yazılı olarak tebliğ edilir. Tebliğden itibaren 7 (yedi) gün içerisinde araç sürücüsünün işine son verilir, uymayan işleticiye ya da başka işleticilerin sürücüyü çalıştırması durumunda 1.000 (bin) tam bilet tutarında para cezası uygulanarak 15 (onbeş) gün süre verilir, süre sonunda sürücü değiştirilmemiş ise çalışma ruhsatı iptal edilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ÜCRETLER

### Taşıma Ücretlerinin Belirlenmesi:

#### Madde 15-

- 1- Hatta çalışacak araçlarda T.C. kanunları, ilgili yönetmelikleri ve genelgesi ile düzenlenen şartları taşıyanlara verilen kartlar ile ücretsiz seyahat ettirilir.
- 2- Özel Halk Otobüslerinde uygulanacak ücretli, ücretsiz ve indirimli yolculara ait taşıma tarifesi Belediye Meclisi tarafından saptanır. Belediye Meclis kararının onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer ve işletici bu karara uymak zorundadır.
- 3- Aksaray Belediyesi tarafından toplu taşıma elektronik bilet sistemi hayata geçirildiğinde, işleten bu sisteme belediye ile birlikte aynı tarihte geçmek zorundadır.
- 4- Belediye Başkanlığının belirleyeceği Elektronik Ücret Toplama Sistemleri, Elektronik takip sistemi vb. uygulamalarda alacağı kararlar, işletici tarafından yerine getirilir. Aksine durumda ise bu yönetmeliğin ilgili maddesine göre cezai yaptırımlar uygulanır.
- 5- Ücret ve taşıma tarifesi Belediye Meclisi tarafından belirlenir. Lokal uygulamalar yapmak ve uygulamalardaki tarifeyi belirlemek Belediye Meclisi'nin yetkisindedir.
- 6- Aksaray Belediye Başkanlığı, Belediye tarafından yapılan etkinlik ve faaliyetlerde, milli ve dini bayram günlerinde ücretsiz taşıma kararı alabilir.

### Tahsilat:

#### Madde 16-

- 1- İşletmeciler ve sürücülerin bu yönetmelik hükümlerine uymamaları durumunda Belediye Trafik Zabıta memurlarınca düzenlenen tespit tutanağı, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce Encümen'e sevk edilir. Encümen kararı ile alınan bilet cezası kararı Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından işletmeciye tebliği yapılır. İlgiliye tebliğinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süre zarfında Belediye vizesine ödemenin yapılması zorunludur. Ödeme yapılmadığı takdirde 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun hükümlerine göre işletmeciden tahsil edilir.
- 2- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün işletmeciye yapacağı her türlü bildirimler; işletmecinin kendisine direk yapılabileceği gibi, işletmecinin bağlı bulunduğu ilgili esnaf odasının adresine de yapılabilir. Ayrıca işletmeciler ile ilgili her tür bildirimlerin ilgili odaya tebliğ edilmesi, işletmecilere de tebliğ niteliğindedir.

### Belediye Alacaklarının Tahsili İle İlgili İşlemler:

#### Madde 17-

İşletmeci Belediye ye olan borçlarını zamanında ödememesi halinde Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce ödeme emri düzenlenerek verilen süre içerisinde borçlarını ödemeleri istenir. Bu süre içerisinde ödeme yapmayanlardan 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanun hükümlerine göre tahsilât yapılır. Borçlarını ödemeyenlere Encümence 7 (yedi) gün süre verilir. Bu süre içerisinde de ödenmemesi durumunda Encümen kararıyla çalışma ruhsatı iptal edilir.

Belediye Encümeni tarafından aracın çalışma ruhsatının iptali, hattan çıkartılarak çalışmasının durdurulması sonucu işletmeci uğrayacağı zararı hiçbir şekilde belediyeden talep edemez.

### Tutulacak Kayıtlar:

#### Madde 18-

**Sicil Kayıtları:** Faaliyet gösteren otobüsler ve şoförlere ait kayıtlar Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce tutulur. Kimlik ve ikametgâh bilgileri ile cezai işlem bilgileri ayrıntılı olarak tutulacaktır.

S



**Zabıt Varakası:** Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü personeli tarafından bu yönetmelik hükümlerine uymadığı tespit edilen araç sürücülerine yönetmelik hükümlerine göre tanzim edilen ceza tutanağıdır.

### **Elektronik Ücret Toplama Cihazı ve Uygulaması:**

#### **Madde 19-**

Belediye ve Belediye Denetimli Özel Halk Otobüsleri ilerde elektronik kontrollü cihaz uygulamasına geçtiğinde:

- 1- Belediye Denetimli Özel Halk Otobüsleri, Belediye Otobüsleri ve Belediye işletmesinde bulunan otobüslere elektronik cihaz (validatör) takılacaktır.
- 2- Bu cihazlar; Belediye tarafından bildirilen tarihe kadar takmayan işleticilerin araçları hattan çekilecektir. Bu sorumluluğunu 10 (on) gün içinde yerine getirmeyen işleticilerin çalışma ruhsatı iptal edilir.
- 3- Elektronik kontrollü yolcu taşıma kart ve biletlerinin basım ve satış işlemi Aksaray Ulaşım A.Ş. tarafından yaptırılır. Gerekli hallerde Belediye tarafından kontrol edilir.
- 4- Kullanılacak elektronik kartlara ait dolum tesisleri ve bunun gibi tesislerin yapımı, teknik servis hizmet sunumu, giderleri, elektronik tesisi kuran firmaca karşılanacaktır.
- 5- Şahsa özel fotoğraflı ve elektronik şehir içi toplu taşımada kullanılacak öğrenci kartları basılacağından çıkarılan taşıma kartı yönetmeliğine uygun evraklar istenir.

### **Kart Okuma Cihazı (validatör) ve Uygulaması:**

#### **Madde 20-**

- 1- Özel otobüsler ve Belediyece İşletilen otobüslerde teknik özellikleri belediye tarafından belirlenen kart okuma cihazı bulunacaktır. Kart okuma cihazı olmayan araç sefere çıkamaz.
- 2- Yolcular otobüslere binişlerinde, kart okuma cihazına sürücünün gözetimi altında Seyahat kartlarını okutacak.
- 3- Kart okuma cihazı, sürücünün özel tanıtım kartını cihaza takması (okutması), özel şifresini ve sefer yapılacak hat numarasını girmesi ile ticari servise açılacaktır. Bu işlemler yapılmadan cihaz devreye girmeyecektir. Bu bilgilerin girilmesi amacıyla yolcuların dikkatini çekmeyecek ve yolcuların kullanmasına imkân vermeyecek şekilde tasarlanmış sürücünün gerekli bilgileri devamlı izleyebileceği ve kullanabileceği şekilde monte edilecektir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM DENETİM, EĞİTİM, CEZALAR**

### **Toplanma Merkezi:**

#### **Madde 21-**

- 1- Servisi biten araçlar Belediyenin göstereceği toplanma yerinde toplanacaktır. İşleticiler Belediyenin izniyle toplanma merkezini kendileri kurabilir.
- 2- Sabah sefere başlayacak sürücülerin toplanma merkezine ulaşımının sağlanması işleticilerin sorumluluğundadır.

### **Eğitim:**

#### **Madde 22-**

- 1- Halk Otobüsleri çalışma izin belgeli (ruhsatlı) araçlarda çalışan Özel Halk Otobüsü sahibi ve sürücüleri, yılda en az bir kez iki saatten az olmamak kaydıyla belediye ve ilgili oda tarafından, konusunda uzman kişiler nezaretinde düzenlenecek eğitim seminerine katılmak zorundadır. Kursu katılacak ve toplu taşıma araçlarında sürücülük yapacak olanların, 05/01/1961 tarihli 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu'na bağlı olarak Temel Eğitim Diplomasına sahip olmaları şarttır. Araç sürücülerinde, ilköğretim diploması ile çalışanlar müktesep hak sahibidirler.
- 2- Belediye denetimli ve ilgili oda ile birlikte yapılacak seminer sonunda, seminere katılan araç sahibi ve sürücülerine "**Seminer Katılım Belgesi**" verilecektir.

### **Yolcu Kapasitesi:**

#### **Madde 23-**

Özel ve Belediyenin Öz malı olan Halk Otobüslerinde taşınacak yolcu sayısı, motorlu araç tescil belgesinde belirtilen sayıdan fazla olamaz. İstiap haddinden fazla yolcu taşıma yapılmaları halinde 300 (üçyüz) tam bilet oranında cezai işlem uygulanır.

S



**Tebliğatlar:****Madde 24-**

- 1- Özel Halk Otobüsü işleticisi kendilerine yapılacak tebligata esas olarak tebligat adresini, kendisi ile istihdam ettikleri personelin ikametgâh adreslerini ve değişiklik olduğunda yazılı olarak beyan etmek zorundadır. Bildirim olan adrese tebligat yapılmış sayılır.
- 2- Günlük Hareket Programına dair bildirimler araçlarda görevli personele de yapılabilir. Bu bildirimler, araç sahibine yapılmış sayılır. Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tüm işleticileri ilgilendiren ilânları ve uyarıları işleticinin üyesi veya ortağı olduğu Tüzel kişiler aracılığıyla da yaptırabilir.

**Şikâyetlerin Değerlendirilmesi:****Madde 25-**

Bu yönetmelikteki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılanlarla ilgili şikâyetler Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce değerlendirilir.

**Denetim:****Madde 26-**

İşletmecilerin ve işletme personelinin bu yönetmelik hükümlerine uygun hareket edilmesini sağlamak amacıyla; Aksaray Belediyesi ilgili müdürlüğü ve kolluk kuvvetleri ile işletmecilerin bağlı oldukları meslek odası ve varsa kooperatif veya birlik yetkilileri tarafından denetlenebilirler.

Bu denetimlerde işletmeci ve çalıştırdığı personel görevlilere her türlü kolaylığı sağlamak, istenilen bilgi ve belgeleri vermek, görülmesi ve kontrol edilmesi gerekenlerin görülmesine ve kontrol edilmesine izin vermek zorundadır.

Araç işleticisi ve personeli yukarıda belirtilen kişilerin talimatlarına uymak ve yardımcı olmakla yükümlüdür.

Araçlar, işleticinin kendi sorumluluğu altında ve Belediyenin denetimine bağlı olarak bu yönetmelik esaslarına göre çalıştırılır.

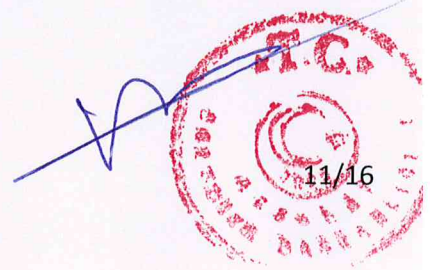
Denetimler bu yönetmelik hükümlerine ve sözleşmede yer alacak maddelere göre yapılır. Denetimde görülen olumlu ve olumsuz hususlar, denetimi yapan tarafından araç işleticisine / şoföre yazılı veya sözlü olarak bildirilir. Belediye Trafik Zabıta Ekiplerince ve Diğer Denetim Görevlilerinin yaptığı, denetimlerde tespit edilen eksikler rapor haline getirilir ve düzenlenen tespit raporunun bir sureti yönetmelik gereğince gerekli yaptırımların uygulanması için Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne gönderilir.

İdari para cezaları Kabahatler Kanunu, Karayolları Trafik Kanunu ve Yönetmeliği, Karayolu Taşıma Kanunu ve Yönetmeliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde uygulanır.

Toplu taşıma aracı sahipleri ve sürücülerinin Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak işlemiş oldukları her kusurda, 1608 Sayılı Kanun hükümleri uygulanır. Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce düzenlenen zabıt varakaları Belediye Encümeni'ne gönderilir. Mali İşler Müdürlüğü'nce Encümen Kararının tebliğinden itibaren yasal süre zarfında ödemenin yapılması zorunludur. Ödeme yapılmadığı takdirde, Mali İşler Müdürlüğü'nce ödeme emri düzenlenir. Bu süre içerisinde ödeme yapanlardan 6183 Sayılı Kanun hükümlerine göre tahsilat yapılır. Verilen 7 (yedi) takvim günü süre sonunda ödeme yapılmayan araçlar Trafik Zabıtasınca otoparkta bağlanır. Cezalı tahsilat yapılınca kadar araç otoparkta kalır. Çekici ve otopark ücretleri araç sahibi tarafından ödenir. Ödemenin zamanında yapılmamasından dolayı otoparka bağlanan araçların Toplu Taşıma İzin Belgeleri Encümen Kararı ile iptal edilir. Bu yönetmelikte ceza cetvelinde geçen ve karşılığı bulunan cezaları, yönetmelik hükümlerine ve Belediye Emir ve yasaklarına uymayan tüm Halk Otobüsü sahiplerine cezai işlem uygulamaya Trafik Zabıtası ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Toplu Ulaşım Merkezinde çalışan kişiler yetkilidir.

**İtiraz:****Madde 27-**

- 1- Özel Halk Otobüsü işleticisi bu yönetmelik hükümlerine göre verilmiş yaptırımlar hakkında, bildirim tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde İtiraz Aksaray Mahkemelerine ve Bölge İdare Mahkemesine yapılır.
- 2- Aksaray Belediyesi Encümeni'ne sunulmak üzere Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne, İşletici ve şoförler hakkında, vatandaşın gelen şikâyet dilekçelerine tebliğ edildiği tarihten itibaren beş (5) gün içerisinde savunmasını vermek zorundadır. Süresi içinde savunma yazılmaması veya zabıt varakalarına süresi dışında itiraz edilmesi hallerinde yapılan itiraz ve savunmalar kabul edilmez.



**Cezalar:****Madde 28-**

- 1- İşleticiye verilecek her türlü para cezaları ve taşımacılıktan çıkarılma cezaları "Belediye Encümeni" kararı ile uygulanır. Otobüs işleticileri ve yanlarında çalışanların Yönetmelik hükümlerine aykırılık teşkil eden fiil ve davranışlar ile bunlar için uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir.
- 2- Özel ve Belediye'ye ait olan Halk Otobüs işleticilerine kurallara uymamaları ve hatalı davranışları sonucu uygulanacak olan para cezaları ile uygulama biçimini belirlemek, verilecek olan para cezalarını gösteren çizelgeleri yeniden düzenleme ya da değiştirme yetkisi Belediye Encümeni'ne verilmiştir.
- 3- Suçun işlendiği tarihten itibaren geriye doğru bakılır, aynı suçtan bir ceza alınmışsa ikincisinde ceza iki katına çıkartılır, ikiden fazla ceza alınması durumunda ceza hak mahrumiyeti olarak uygulanır.
- 4- Uygulanacak yaptırım tutarı sütunundaki rakamlar tam bilet sayısını ifade etmektedir. Uygulanacak maddi yaptırımın (TL) bazındaki tutarı bu rakamlar o tarihteki tarifeye göre 1 (bir) adet tam elektronik kart fiyatı ile çarpılarak hesaplanır.

Yönetmelikte bahsedilen hususlara riayetsizlik hallerinde hangi cezanın uygulanacağı, aşağıdaki cetvelde belirlenmiştir.

**AKSARAY BELEDİYESİ M PLAKA CEZA PUAN ÇİZELGESİ**

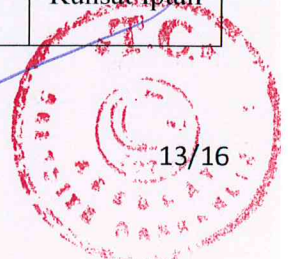
| S.No | SUÇ UNSURLARI VE UYGULANACAK CEZALAR  | 1. Tekrar | 2. Tekrar | 3. Tekrar Hak Mahrumiyeti |
|------|---|-----------|-----------|---------------------------|
| 1    | Personelin araçta sigara içmesi veya cep telefonu ile konuşması halinde,  | 200       | 400       | 3 Gün                     |
| 2    | Personelin Belediye tarafından belirlenen kılık-kıyafet kurallarına uymaması,   | 200       | 400       | 3 Gün                     |
| 3    | Rotasyon programına sürekli uymamak,  | 400       | 800       | 6 Gün                     |
| 4    | Rotasyon programına gün içerisinde bir defa uymama,   | 200       | 400       | 3 Gün                     |
| 5    | Kirli araçla servise çıkmak, (Yağmur ve karlı hava hariç)   | 200       | 400       | 2 Gün                     |
| 6    | Ücretsiz yolculuk yapması gerekenleri taşımamak,  | 200       | 400       | 5 Gün                     |
| 7    | Yolcuya hakaret etmek ve kötü davranmak,  | 400       | 800       | 10 Gün                    |
| 8    | Araç sahibi veya şoförlerin yolcularla tartışarak araç içerisinde hakaret edici sözler sarf etmek. Fiziki şekilde kavga etmeleri halinde,   | 400       | 1200      | 30 Gün                    |
| 9    | Belediye Denetim Ekiplerinin talimatlarına uymamak,   | 400       | 800       | 15 Gün                    |
| 10   | Denetim ekiplerine sözlü veya fiziki saldırıda bulunmak,  | 1000      | 1500      | 15 Gün                    |
| 11   | Belediyece görevlendirilmiş kontrolör elemanları ile kavga etmeleri halinde,  | 800       | 1000      | 15 Gün                    |
| 12   | Yolcu ve araç güvenliğini tehlikeye sokacak şekilde araç kullanmak ve Trafik Kurallarını ihlal etmek,   | 200       | 400       | 5 Gün                     |
| 13   | Hat güzergahlarına ve dakika aralıklarına (orer cetveli) uymamak,   | 200       | 400       | 5 Gün                     |
| 14   | Aracın teknik ve teknolojik donanımına kasıtlı olarak zarar vermek veya teknik özelliklerini yitirmiş aracın onarımını yaptırmadan sefere çıkartmak. Çalışma esnasında GPRS cihazını ve kamera sistemini kapalı tutmak, | 400       | 800       | 15 Gün                    |
| 15   | İlk hareket noktasından hareket etmemek,  | 200       | 400       | 5 Gün                     |
| 16   | İşyerine alkollü gelmek, olay çıkartmak ve alkollü araç kullanmak,  | 500       | 1500      | 15 Gün                    |
| 17   | Belirli günlerde Türk Bayrağı asmamak,  | 100       | 200       | 3 Gün                     |
| 18   | Gerekçe göstermeden yıl içerisinde 10 günden fazla aracın işe gelmemesi halinde,  | 300       | 600       | Ruhsat İptali             |
| 19   | Normal servis süresinden önce veya sonra servisini tamamlaması halinde; (Güzergahın normal olduğu zamanlarda) Duraklarda gereksiz bekleme yapmak ve tehirli çalışmak,   | 300       | 600       | 5 Gün                     |

S

12/16

|    |   |      |      |               |
|----|---|------|------|---------------|
| 20 | Otobüslerde Teyp-CD-plak-Mp3 çalar-TV dinlemek, havalı korna bulundurmak, süs eşyası ve süs amaçlı ayna bulundurmak,  | 100  | 300  | 3 Gün         |
| 21 | Merkez duraktaki hareket ve Nöbet saatlerine uymamak,   | 200  | 400  | 3 Gün         |
| 22 | Kurallara uymadığı halde haksız yere Belediye aleyhinde basın ve yayın kuruluşlarına beyanat vererek Belediyeyi karalamak,  | 800  | 1200 | 30 Gün        |
| 23 | Sistemde şoför olarak çalışan personeller Valilik, Belediye ve ilgili oda tarafından düzenlenen eğitim çalışmalarına katılmamak,  | 200  | 400  | 3 Gün         |
| 24 | Güzergâh tabelası eksik olanlar,  | 200  | 300  | 3 Gün         |
| 25 | Şoför koltuğunun sağ yanında ilave koltuk (tabure vs) bulundurulması ve orada yolcu taşınması halinde,  | 200  | 400  | 3 Gün         |
| 26 | Belediyenin izni dışında reklam almak veya Belediyenin bu hususlardaki talimatlarına uymamak, verilen reklamları muhafaza etmemek ve tahrip etmek,  | 300  | 600  | 5 Gün         |
| 27 | Yaka kimlik kartsız çalışmak veya çalışma izini olmayan birini direksiyona çıkarmak,  | 100  | 300  | 3 Gün         |
| 28 | Kanun ve mevzuatın öngördüğü veya teknolojinin getirdiği yenilikler uyarınca Belediyenin gerekli gördüğü teknik ekipmanlarla aracını donatmamak. Konu ile ilgili 3. Şahıslardan doğacak tazmin bedelleri ile her türlü kanuni ve hukuki yaptırımlar araç sahibine aittir, | 300  | 600  | 10 Gün        |
| 29 | Araç içerisinde canlı hayvan veya insan sağlığını ve güvenliğini tehdit edebilecek eşya taşınması veya taşınmasına müsaade edilmesi,  | 200  | 300  | 3 Gün         |
| 30 | Yolcu harici kişi taşınması veya aracın özel işlerde kullanılması. (Çalışmadığı gün serbesttir.)  | 200  | 400  | 3 Gün         |
| 31 | Toplu ulaşım için gerekli olan belgelerden herhangi birini bulundurmamak. Belediye çalışma ruhsatını araçta bulundurmamak ve çalışma ruhsatında tahrifat yapmak,  | 400  | 800  | 15 Gün        |
| 32 | Bilet yerine nakit para alınması ve verilen ücretin kabul edilmesi, biniş karşılığı verilen biletin kullandırılmaması veya usulüne uygun kullanılmadığı için el konulan kartların içindeki para bilgilerinin usulsüz olarak validatörlerde kullanılması,                  | 600  | 1000 | 15 Gün        |
| 33 | Yanlış kullanım sonucu el konulan pasoları Minibüsçüler Özel Halk Otobüsçüler ve Umum Servisçiler Odasına teslim etmeme,  | 200  | 400  | 5 Gün         |
| 34 | Ücretsiz taşınma hakkı olmayan kişileri ücretsiz taşımak,   | 400  | 800  | 10 Gün        |
| 35 | Duraklarda ayrılmış alanlar dışında yolcu almak veya indirmek,  | 200  | 400  | 5 Gün         |
| 36 | Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nce belirlenen hareket programına uymama ve hareket saatlerini aksatmak,   | 400  | 600  | 10 Gün        |
| 37 | Seyir halinde iken ara noktalarda şoför değişimi yapmak,  | 200  | 400  | 15 Gün        |
| 38 | Bireysel veya toplu olarak tamamen ya da kısmen iş akışını yavaşlatma veya iş bırakma,  | 1000 | 1500 | Ruhsat İptali |
| 39 | Araçlarda mevzuata göre silah sayılan (sopa, bıçak vb.) eşyaların bulundurulması veya aracın avadanlıklarının bunlara mahsus yer dışında bulundurulması,  | 600  | 1000 | 10 Gün        |
| 40 | Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne bilgi vermeden şoför çalıştırmak, şoför değişimi yapmak ve şoför bilgilerini bildirmemek,  | 200  | 400  | 5 Gün         |
| 41 | Araç sahipleri ve şoförlerin görev süresi içerisinde birbirlerine sözlü veya fiili olarak hakaret etmeleri ve darp etmeleri,  | 400  | 800  | 10 Gün        |
| 42 | Durakta hareket için bekleme yapan araçların kapıları açık tutmayan ve araç yanında bulunmayan araç şoförlerine,  | 200  | 400  | 5 Gün         |
| 43 | Araç sahipleri araç değişikliği veya Durak devri yaptıklarında, araç ruhsat tescil tarihini takip eden 7 gün içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne bildirmemesi halinde,   | 400  | 800  | Ruhsat İptali |

S



|    |   |        |         |               |
|----|---|--------|---------|---------------|
| 44 | Araç sahipleri aracının arızalı olması halinde, seferine başlamadan arıza bildirimini en az 2 saat önceden İdareye (Aksaray Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne) haber vermeleri gerekmektedir. İdareye haber vermeden aracın arızalı diye seferine gitmemek veya aracının arızalı olduğuna dair servisinden arıza belgesi getirmemek, | 200    | 400     | 5 Gün         |
| 45 | Araçta yolcu güvenliğini tehlikeye atacak malzeme, Silah, Yanıcı Madde, Patlayıcı Madde vb. maddeler taşımak, taşıtırmak, taşınmasına müsaade etmek ve bulundurmak,   | 300    | 600     | 5 Gün         |
| 46 | Araçlarda siyasi parti propagandası yapmak ve konuya ilişkin doküman bulundurmak, dağıtmak veya broşür asmak,   | 400    | 800     | 15 Gün        |
| 47 | Başkasının kartını kullanan yolcuların tespit edilmesi durumunda, (Kartları geçici olarak kullanıma kapatılır)  | 90 gün | 180 gün |               |
| 48 | Toplu olarak iş bırakmaya teşebbüs etmesi halinde her araca,  | 1500   | 2500    | Ruhsat İptali |
| 49 | Bireysel olarak iş bırakma, işe gelmeme, Belediye aleyhinde TV-Radyoya açıklama yapmak,   | 1500   | 2500    | Ruhsat İptali |
| 50 | Durakta yolcuyu görüp yolcuyu almamak veya araçtan indirmek,  | 300    | 600     | 10 Gün        |
| 51 | Nöbet saatleri arasında durakta aracını bulundurmaması,   | 300    | 600     | 10 Gün        |
| 52 | Araçların kendi aralarında sıra değiştirmesi ve araç sayılarının bölünmesi,   | 300    | 600     | 10 Gün        |
| 53 | Yedek araç olduğu halde sırasına gelmemek,  | 400    | 800     | 10 Gün        |
| 54 | Nakit Para Alımında,  | 600    | 1200    | 15 Gün        |
| 55 | Bu yönetmelik hükümlerinden doğabilecek her tür ihtilaflı ve açıklanmayan konularda Aksaray Belediyesi yetkilidir.  |        |         |               |
| 56 | Yukarıda geçen ceza puanları hesaplanırken sivil tam bilet bedeli ile çarpımından elde edilecek Türk Lirasını ifade eder. (Her 1 Puan Tam Bilet karşılığıdır.)  |        |         |               |

#### Yönetmeliğe Göre Riayetsizlik Sayılmayan Haller:

- 1- Herhangi bir arıza veya aracın yolda kalması (Bu durumun Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne bildirilmesi halinde).
- 2- Sefer esnasında meydana gelen bir olay veya trafik kazası sebebiyle aracın veya araç personelinin karakol emrine alınması.
- 3- Kanunla yetkilendirilmiş mercilerce aracın parka çekilmesi,
- 4- 1'inci derece yakınların vefatı durumunda.

### BEŞİNCİ BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

#### Özel Halk Otobüs İhtiyaç Miktarının Belirlenmesi ve Farklı İhtiyaçlar:

##### Madde 29-

- 1- Kent içinde özel otobüslerin çalıştırılması, yeni hat tespiti Belediye Encümeni tarafından karara bağlanır.
- 2- Aksaray Belediyesi hat veya hat grubundaki yolcu taşımacılık hakkını 5393 Sayılı Belediye Kanunu, bu yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre ihaleye çıkarmaya Belediye Encümeni yetkilidir.
- 3- Aksaray Belediyesi 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. maddenin (a), (b) ve 15. maddenin 1. fıkrasının (b), (c), (f) ve (p) bendi ile aynı maddenin 2. fıkrasındaki hükümlerdeki hak ve yetkilerince Özel Halk Otobüslerine çalışma ruhsatı verme bu hatlarda çalışacak toplu taşıma araç sayısını, bilet ve ücret tarifelerini, zaman ve güzergâhları, durak yerlerini belirlemeye, işletmek, işlettirmek ve kiraya vermeye ve aynı kanununun 67. maddesi esaslarına göre hizmet satın almaya yetkilidir. Verdiği bu hakları geri almaya ve iptal etmeye ayrıca hakları değiştirmeye yetkili olup, bu husustaki verdiği haklar Kamu yararı, Kamu hizmetinin gerekliliği ve Kamu düzeni açısından sakıncalı olması halinde iptale ve değiştirmeye konu olabilir.
- 4- Yönetmelik hususlarına göre Aksaray Belediye Başkanı veya yetkili kıldığı personel ile işletici arasında oluşturulacak komisyon tarafından bu yönetmelik hükümleri ile Teknik Şartnameler, İdari Şartnameler ve çıkarılacak talimatlara uygun biçimde, çalışma şartlarına ve toplu taşıma ile ilgili genel şartlara

uyacağını belirten her türlü taahhütnameyi yapmaya yetkilendirilmiştir. Oluşturulacak komisyon üyeleri Aksaray Belediye Başkanı tarafından belirlenecektir. Belediye tarafından hazırlanan bu yönetmelik hükümleri ile Teknik Şartnameler, İdari Şartnameler ve çıkarılacak talimatlara uyma zorunluluğu olup uymayanların Çalışma İzin Belgeleri iptal edilecektir.

- 5- Yeni yerleşim alanlarının oluşması, imar planlarında yeni yolların açılması ve diğer durumlarda bazı hatların iptalinin veya değiştirilmesinin gerekliliği halinde Belediye yeni kararlar alabilir. Belediye otobüslerinin hatları Belediye Encümeni tarafından, ayrıca karara bağlanabilir. İşleticiler bu kararlara, tebliğinden itibaren uymak zorundadırlar.
- 6- Aksaray Belediyesi gerek gördüğünde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün teklifi ile yeni hat açmaya, yeni araç ilave etmeye, mevcut hatların araç sayılarını artırmaya yetkilidir. Hatların artırılması, araçların ihtiyaca binaen çoğalması durumunda yedekte bekletilen araç sayısı da artırılabilir.
- 7- Aksaray Belediyesi toplu taşıma hizmetlerinde tekel yetkisine sahip olup, otobüs taşımacılığının özelleştirilmesi. Belediyenin dolmuş, taksi, tramvay, metro gibi toplu taşımacılık yapması veya yaptırmasına engel değildir.
- 8- Aksaray İl mücavir alanları içerisinde toplu taşımacılık yapacak Halk Otobüsü ihtiyacı olması durumunda **(ilave hat açılması veya mevcut araç sayısının yetersiz olması halinde)** Belediye Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün teklifi ile Belediye Encümenliğince yeni M plaka Çalışma İzin Belgesi düzenlenerek çalışmasına izin verilir.

#### **Diğer Hükümler:**

##### **Madde 30-**

- 1- Tüm otobüsler ile ilgili olarak; kamu düzeni, kamu yararı ve vatandaşların sosyal ihtiyaçları ile daha kaliteli toplu taşıma hizmeti sunabilmek amacıyla farklı uygulamalar yapılması hususunda Aksaray Belediye Başkanlığı yetkilidir.
- 2- Bu yönetmelik hükümleri kapsamında çalışmaktan men edilen araçlar ile çalışamayacağından dolayı izin verilen araçlar, çalışmadığı süre boyunca elektronik ücret toplama sisteminden herhangi bir pay alamazlar.
- 3- İşleticiler yönetmeliğe göre oluşan noksanlıklarını bu yönetmeliğin ilan edildiği tarihten itibaren 120 günlük süre içerisinde gidermek zorundadır.
- 4- Özel Halk Otobüs işleticileri, Belediye Meclisi ve Belediye'nin alacağı bütün kararlara uymak zorundadır.
- 5- Bu Yönetmelik Aksaray Belediye Meclisince kabul edilip, yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer, yürürlükteki daha önceki yönetmelikler ve değişiklik ekleri hükümsüz kalır.
- 6- Bu yönetmelik hükümleri Aksaray Belediye Başkanlığı tarafından yürütülür.
- 7- Bu yönetmelik hükümlerinden dolayı doğacak anlaşmazlıkların vuku bulması halinde Aksaray Mahkemeleri yetkilidir.

#### **Geçici Madde:**

##### **Madde 31-**

- 1- Belediyenin belirlemiş olduğu 186 aracın 3 (üç)'lü havuz çalışma sisteminde 9 (dokuz) yıl boyunca imtiyaz sözleşmesiyle her yıl yapılacak yer değiştirme sürelerinde çalışacakları hatlar üzerinde vize yapılarak ruhsatlandırılacaklardır. Yapılan imtiyaz sözleşmesinde muhammen bedel olarak bir bedel belirlenmeden her hafta özel halk otobüslerine yatırılan hak ediş bürüt gelirinden **ilk 1'inci 3 (üç) yılda %1 (yüzdebir), 2'nci 3 (üç) yılda %1,5 (yüzdebirbuçuk), 3'üncü 3 (üç) yılda %2 (yüzdeiki) kesinti yapılarak belediyenin hesabına süresi içerisinde yatırılacaktır.** Hak ediş kesintilerinden ve ilgili hesaplara aktarılmasından Aksaray Ulaşım A.Ş. sorumludur.

#### **Fiyat Tarifesi:**

##### **Madde 32-**

Taşıma ücretlerini 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin (p) bendi gereği Aksaray Belediye Meclisi belirler.

#### **Saklı Tutulan Hükümler:**

##### **Madde 33-**

Bu yönetmelikte bulunmayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

S



**Yürütme:**

**Madde 34-**

Bu yönetmelik hükümlerini Aksaray Belediye Başkanlığı adına Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü yürütür.

**Yürürlük:**

**Madde 35-**

07.03.2013 tarih ve 2013/03 sayılı Belediye Meclis Kararıyla alınan Taşıma Yönetmeliğinin ceza puanları yürürlükten kaldırılmıştır.

05.06.2014 tarih ve 2014/06-37 Belediye Meclis Kararında belirtilen Özel Halk Otobüslerinin seyrü sefer esnasında alacakları karar ve uygulanacak cezai müeyyidelerin yürürlükten kaldırılmıştır.

Bu yönetmelik yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**KARAR:** Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün; M Plaka Toplu Taşıma Yönetmeliği hakkındaki teklifi Aksaray Belediye Meclisinde okunarak yapılan işaretle oylama neticesinde teklifin müdürlüğünden geldiği şekliyle aynen ve oybirliği ile kabulü kararlaştırılmıştır.



*S. Tanış*  
Şükrü TANŞI  
Meclis Kâtibi

*M. Topaçlı*  
Mustafa TOPAÇLI  
Meclis Kâtibi